

# Trabajar **más inteligente** No **más difícil**

1

## **Realice las tareas por su cuenta:**

obtendrá mejores resultados que cuando divide su atención.



2

## **Delegue:**

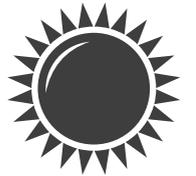
no puede hacer todo. Pida ayuda.



3

## **Realice las tareas difíciles primero:**

muchas personas se sienten más enfocadas en la mañana.



4

## **Tome un descanso:**

aléjese cuando pierda el enfoque en su tarea y regrese renovado.



5

## **Haga un buen trabajo, no uno perfecto:**

tratar de ser perfecto no solo es imposible, sino también puede llevar al aplazamiento y a darle demasiada atención a detalles sin importancia.

